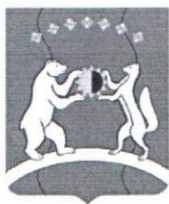


РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛДАНСКИЙ РАЙОН»



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТЭ
«АЛДАН ОРОЙУОНА»
МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ТЭРИЛЛИИ
ДЬАҤАЛТАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

№ 195 пот 24.02. 2016 г.

О комиссии по повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Алданский район» Республики Саха (Якутия)

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств, обеспечения сбалансированности и снижения долговой нагрузки бюджета муниципального образования «Алданский район»,

Постановляю:

1. Образовать комиссию по повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Алданский район».
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Алданский район».
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Алданский район».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования «Алданский район» по экономике и финансам Халиуллина Р.Г.

Глава района

С.Н. Поздняков

Утверждено Постановлением Главы МО «Алданский район»
от 24.02. 2016 г. № 1957
Приложение № 1

Положение о комиссии по повышению эффективности бюджетных расходов
муниципального образования «Алданский район» Республики Саха (Якутия)

1. Комиссия по повышению эффективности бюджетных расходов (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления муниципального образования «Алданский район» при решении вопросов повышения эффективности бюджетных расходов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законами Республики Саха (Якутия) и иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является координация деятельности органов местного самоуправления по вопросам:

3.1. Оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Алданский район».

3.2. Повышения качества и эффективности реализации программ муниципального образования «Алданский район».

4. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

4.1. Организует подготовку и анализ предложений об оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Алданский район».

4.2. Организует подготовку и анализ предложений об использовании высвобождающихся бюджетных ассигнований для финансового обеспечения приоритетных направлений и мероприятий.

4.3. Рассматривает результаты реализации и оценки эффективности программ муниципального образования «Алданский район» за отчетный период и подготавливает рекомендации по внесению изменений в программы муниципального образования «Алданский район».

4.4. Рассматривает иные вопросы, связанные с оптимизацией и повышением эффективности бюджетных расходов.

4.5. Осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

4.6. Рассматривает при необходимости обоснованность планируемых в текущем финансовом году закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Алданский район», в части соответствия конкретным целям осуществления закупок и (или) показателям результативности, предусмотренными программами муниципального образования «Алданский район», иными документами стратегического планирования, а также подготавливает рекомендации заказчикам муниципального образования «Алданский район» по целесообразности их осуществления.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке в муниципальных учреждениях района информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей муниципальных учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.3. Привлекать в установленном порядке для участия в работе Комиссии представителей муниципальных учреждений

5.4. Создавать в установленном порядке рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

5.5. Давать рекомендации о представлении в установленном порядке предложений по вопросам, требующим решения Главы муниципального образования «Алданский район».

6. Состав Комиссии утверждается Распоряжением Главы муниципального образования «Алданский район».

7. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых ею решений и рекомендаций.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным председателем Комиссии.

8. Ответственный секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании не позднее, чем за двое суток до даты заседания, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

9. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседание проводит лицо, письменно назначенное председателем Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. Член Комиссии в случае отсутствия на заседании имеет право заблаговременно (не менее чем за сутки до даты заседания) представить на имя председательствующего свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

10. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется Финансовым управлением администрации муниципального образования «Алданский район» с участием при необходимости других заинтересованных организаций, к сфере ведения которых относятся вопросы, выносимые на заседание.

11. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим в течение суток после заседания. Ответственный секретарь направляет копии протокола заседания в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам Комиссии, а также заинтересованным органам местного самоуправления и другим организациям.

12. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, носят обязательный характер.

13. Комиссия прекращает деятельность на основании распоряжения Главы муниципального образования «Алданский район» о прекращении деятельности Комиссии.